

令和4年4月22日更新  
令和4年5月22日更新  
令和4年10月1日更新  
令和4年11月14日更新

西東京市保谷こもれびホール

## 新型コロナウイルス感染拡大防止対策のための施設利用ガイドライン

このガイドラインは、【「新しい生活様式」における西東京市公共施設（貸館等）利用基準】【全国公立文化施設協会「劇場、音楽堂等における新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドライン」】【日本クラシック音楽事業協会「クラシック音楽公演における新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドライン」】【緊急事態舞台芸術ネットワーク「舞台芸術公演における新型コロナウイルス感染予防対策ガイドライン」】に則り、施設利用の基準を定めたものです。今後の新型コロナウイルスの感染状況および国や都、市の対応や指示により、適宜見直しを行います。

### 1 開館時間・施設

**令和4年5月20日付の東京都「5月23日以降の取組」に沿い、以下の対応となります。**

開館時間：9時から22時まで（窓口は20時30分まで）

施設：メインホール、小ホール、リハーサル室、音楽練習室、会議室

**期間：当面の間**

※施設利用については一部制限がございます。詳細は以下4.定員数「利用人数の上限のフローチャート」をご確認ください。

### 2 利用される皆様へのお願い

**【共通の対策】※ワクチン接種の有無に関わらず共通となります**

- 施設内でのマスクの着用をお願いいたします  
マスク使用時には鼻にフィットさせたしっかりとした着用を徹底し、できるだけフィルター性能の高い不織布マスクを使用すること
- 手指の消毒や手洗いの励行をお願いいたします
- 大声を出さず、咳エチケットの励行をお願いいたします
- 社会的距離の確保をお願いいたします
- ご来館前に検温をしていただき、平熱と比べて高い発熱がある場合や下記の症状等に該当する場合にはご来館をお控えください
  - ・咳、喉の痛み、呼吸困難、全身倦怠感、咽頭痛、鼻汁・鼻閉、味覚・嗅覚障害 等の症状
  - ・PCR等の検査で陽性とされたものとの濃厚接触がある場合 等

#### **【施設利用時の対策】**

- ・団体利用に係る施設利用者の代表は、団体利用者全員に「発熱などの体調不良の人」がいないこと、「同居家族や身近な人に感染が疑われる人」がいないことを事前に確認してください。
- ・カフェラウンジを除き、エントランスやホワイエでの飲食はできません。ただし、熱中症予防や体調管理のため利用時において水分補給が必要な場合は、その限りではありません。
- ・来場者に対して舞台に向かって歓声、声援、大声を上げないことを徹底させてください。また来場者と接触するような演出（客席通路を使用する、声援を惹起するなど）はお控えください

い。

- ・公演中は、声援を上げられたお客様への注意などをお願いいたします。
- ・利用終了後、客席や使用した机・椅子などを消毒のうえ返却することとし、それ以外の備品は係員の指示のもと消毒を行ってください。また、終了後は速やかに退出するようにしてください。

#### ・パーティー等の飲食・飲酒を目的とした利用について

小ホール・リハーサル室・音楽練習室・会議室において以下条件を前提に可能とします。  
なお、この場合の定員は100%とします。

- ①「対面を避けた着席」 対面しての立食形式を控える、アクリル板等を設置する等
- ②「個食」 大皿盛りでの取り分けを行わない、食器類を共有しない等
- ③「黙食」 飲食中は会話を控える、マスクなしの会話を控える等
- ④酒類の持込は午前11時から午後9時までとするようご協力ください。
- ⑤長時間（2時間超）に及ぶ飲食・飲酒は控えるようご協力ください。

### ●3つの密（密閉、密集、密接）を発生させない利用のために

#### ① 密閉を避ける

メインホール・小ホールは適切な換気システムによる持続的換気が可能であり、換気能力も高く「密閉」はクリアできる環境にあります。

リハーサル室・音楽練習室は、換気のため常時空調設備のスイッチを入れてありますので、そのままの状態をご利用ください。スイッチが入っていない場合は内線にご連絡させていただきます。利用終了後も切らずにそのままの状態でご退出ください。また、必要に応じてドアを開けて換気を行ってください。その際は、音が漏れないよう配慮をお願いいたします。会議室及びメインホールと小ホール附属の楽屋は、備付の機械換気設備を使用いただくか、窓とドアを開けて2方向による換気を30分に1回10分程度行ってください。

（小ホールは消防の都合により窓が開けられないため、ドアを開けて換気してください）

#### ② 密集を避ける

各施設の定員数を厳守してください。

仕込み・リハーサル・撤去において余裕あるスケジュールを設定していただき、休憩時間や入退場時間は余裕を持った設定をお願いいたします。

公演終了後、1階エントランスや3階ホワイエなどで人が密集することを避けるため、来場者に速やかに退出していただけるようご案内してください。

#### ③ 密接を避ける

近距離での会話をお控えいただき、対面での利用にならないよう配慮してください。大声での発声を伴うもの、激しい呼気を伴うもののほか、一定の距離を確保できない内容については利用制限があります。

演出上や表現上困難な場合、または呼吸が困難、熱中症予防の場合を除き、原則としてマ

スクを着用してください。

ホール客席は最前列の使用不可とし、使用可能範囲を定めておりますので、以下4「定員数」と別紙座席表をご確認ください。必要な場合は、座席カバーの貸出をいたします。

また、会議室の机は、固定位置から移動禁止です。

### 【舞台打合せ・館内見学について】

舞台事務所・楽屋口は、ドアを開けて定期的な換気を行います。

1回あたりの舞台打合せの人数は2人以下とし、館内見学の人数は5人以下とします。所要時間は60分以内とさせていただきます。

### 3 スタッフによる感染リスク低減のための措置

スタッフは検温等の健康管理及びマスク等の着用、手洗い、手指消毒を励行します。

館内の出入り口に至る階段の手すりやドアの取っ手、トイレ等、除菌薬剤での清掃を適宜行います。

管理事務室はドアを開けて換気を行い、ソーシャルディスタンスを考慮した受付配置としております。場合により、ご入室人数を制限させていただきます。カウンターに遮断シートを設置し、釣銭等の引き渡し等の際はトレーを使用します。

### 4 定員数

「新しい生活様式」における西東京市公共施設（貸館等）利用基準に基づき、利用内容により、収容人数半数以下でのご利用となります。

[利用人数の上限の確認フローチャート](#)をご参照ください。

なお、今後の新型コロナウイルスの感染状況および国や都、市の対応や指示により変わる可能性がございますので、予めご了承ください。

| 施設名                | 通常の収容人数  | 半数以下での利用の人数  |
|--------------------|--|--|
| メインホール             | 客席 644<br>(車椅子席 4 を含む)<br>※最前列は全席使用不可<br>舞台上 81<br>(音響反射板使用時 66) | 客席 324<br>(車椅子席 2 を含む)<br>※最前列は全席使用不可<br>舞台上 81<br>(音響反射板使用時 66) |
| メインホール楽屋<br>(6 部屋) | 楽屋 1、2 (小) 各 3<br>楽屋 3、4 (大) 各 10<br>楽屋 5、6 (中) 各 6              | 楽屋 1、2 (小) 各 3<br>楽屋 3、4 (大) 各 10<br>楽屋 5、6 (中) 各 6              |

|                  |   |  |
|------------------|---|--|
| 小ホール<br>(客席仕様)   | <p>●舞台面1 (舞台面を狭く使用)<br/>客席 230<br/>※最前列は全席使用不可<br/>舞台上 29<br/>(音響反射板使用時 17)</p> <p>●舞台面2 (舞台面を広く使用)<br/>客席 186<br/>※最前列は全席使用不可<br/>舞台上 39<br/>(音響反射板使用時 27)</p> | <p>●舞台面1 (舞台面を狭く使用)<br/>客席 115<br/>※最前列は全席使用不可<br/>舞台上 29<br/>(音響反射板使用時 17)</p> <p>●舞台面2 (舞台面を広く使用)<br/>客席 93<br/>※最前列は全席使用不可<br/>舞台上 39<br/>(音響反射板使用時 27)</p> |
| 小ホール<br>(フラット仕様) | 100   | 50   |
| 小ホール楽屋<br>(3部屋)  | 楽屋A、B、C<br>各4<br>(楽屋AとBは連結使用可能)   | 楽屋A、B、C<br>各4<br>(楽屋AとBは連結使用可能)  |
| リハーサル室           | 60  | 30   |
| 音楽練習室            | 30  | 15   |
| 会議室              | 14  | 7  |

## 5 上記以外の公演時の対策

### 【舞台上・客席での対策】

- ・表周りとは別に、舞台裏の担当者も設けてください。
- ・管楽器等の音出し時や手入れ時に発生する結露水に対し、シートなどを持参いただくなどの対策をお願いします。
- ・舞台袖、舞台裏などの狭いスペースでの待機時は密にならないようにし、またマスクを外しての待機の際は会話をお控えください。

### 【楽屋での対策】

- ・飲食の共有は禁止です。
- ・ケータリングは個別ペットボトル、個包装のお菓子とし、バイキング形式(取り分け)の食べ物は禁止です。共用ポットを使用した際は、つど消毒をお願いします。
- ・ホワイトエを楽屋代わりで使用することは利用目的として不適切のため禁止です。

- ・楽屋に入りきらない場合は、館内の他施設および近隣の施設の確保をお願いします。詳細はホールにお問合せください。

### 【その他】

- ・開場時、ロビーでのウェルカムコンサートの実施は当面の間不可といたします。
- ・入待ちや出待ちは控えていただくようお願いします。
- ・受付担当者はマスクの着用をお願いします。
- ・受付台にビニールカーテンやアクリルパーテーションの設置などを推奨します。
- ・入場列の間隔を空けてください。
- ・お客様へ検温を実施してください。
- ・入場時のチケットのもぎりについては、係員は適宜手指消毒を検討してください。
- ・プログラム配布等は据え置きとし、来場者が自ら取得するか手渡しの場合には係の方が適宜手指消毒をしてください。
- ・お手洗い待機列の間隔を空けるようお願いします。
- ・ホワイエでの飲食は控えるようお願いします。（水分補給を除く）
- ・物販は待機列の間隔を取るなどの対策を講じた上で可能といたします。
- ・サイン会は控えるようお願いします。
- ・写真撮影は、感染対策を講じた上で可能といたします。
- ・アンケート回収での鉛筆の使い回しは控えるようお願いします。
- ・当日公演中に体調不良の方が発生した際は、ホールスタッフにご報告ください。

### 【対策のための貸出備品について】

- ・舞台や表周り用の手指消毒液は貸出がございません。ただし館の入り口には設置してあります。
- ・舞台の備品消毒液は貸出します。
- ・検温器を1台貸出します。（各施設ごと1台）
- ・換気のためのサーキュレーターを貸出します。（先着順）
- ・上記対策が講じられているかどうか、公演当日にホールスタッフが見回ります。

以上